

Czynność	Kto
Doktorant występuje do Dyrektora CMPW PAN z wnioskiem o otwarcie przewodu, załączając dokumenty wymienione w par. 2 „Zasad”	Doktorant
Dyrektor bezzwłocznie przekazuje dokumenty Przewodniczącemu Rady Naukowej	Dyrektor CMPW PAN
Przewodniczący Rady Naukowej przekazuje dokumenty zespołowi opiniodawczemu (punkt 7 par. 2 „Zasad”)	Przewodniczący Rady
Zespół przygotowuje opinię dla Rady Naukowej w sprawie wszczęcia przewodu (pkt. 8 par. 2 „Zasad”)	Zespół
Rada Naukowa podejmuje decyzję o wszczęciu przewodu, a jeśli pozytywna, to powołuje promotora, promotora pomocniczego, a na wniosek zespołu komisje egzaminacyjne i ich przewodniczących	Rada Naukowa
Doktorant składa egzaminy doktorskie w terminach ustalonych przez Przewodniczącego Rady Naukowej (par. 3 „Zasad”)	Przewodniczący Rady Doktorant
Kandydat składa promotorowi pracę (par. 4 „Zasad”)	Doktorant
Promotor lub promotorzy przekazują pracę z opiniami Przewodniczącemu Rady Naukowej	Promotor
Rada Naukowa powołuje recenzentów (par. 5 „Zasad”) Rada Naukowa powołuje komisję doktorską (par. 5 „Zasad”)	Rada Naukowa
Po otrzymaniu ostatniej recenzji Przewodniczący Rady Naukowej przekazuje recenzje CK (par. 5 „Zasad”) i poleca Dyrektorowi Centrum umieszczenie ich na stronie internetowej Centrum	Przewodniczący Rady
Komisja doktorska podejmuje decyzję dotyczącą dopuszczenia pracy do obrony (par. 6 „Zasad”), jeśli pozytywna, poleca Dyrektorowi Centrum zamieszczenie jej streszczenia na stronie internetowej Centrum	Przewodniczący Komisji Doktorskiej
Komisja doktorska organizuje publiczną obronę w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady Naukowej (par. 7 „Zasad”).	Przewodniczący Komisji Doktorskiej
Komisja doktorska podejmuje decyzję dotyczącą przyjęcia obrony (par. 8 „Zasad”)	Przewodniczący Komisji Doktorskiej
Rada Naukowa podejmuje uchwałę dotyczącą nadania stopnia (par. 8 „Zasad”). Decyzja zamyka przewód.	Rada Naukowa